CONCEJO SANTIAGO DE CALI	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
	CÓDIGO: FO.102.23.002	**FECHA DE APROBACIÓN: 13-02-2023**	**VERSIÓN: 001**	

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _____ **INFORME FINAL: _X_**

CUOTA NÚMERO: _6__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No.: 100.8.4.517.2023

Nombre completo del contratista: MARIA ANGELICA SANTA CORREA

Documento de identificación: **1.107.531.242**

Nombre del supervisor: RICARDO MONTERO GONZALEZ

Organismo: OFICINA JURIDICA CONCEJO DE CALI

Objeto del contrato**: PRESTAR APOYO ASISTENCIAL EN LA OFICINA DE JURÍDICA DEL HONORABLE CONCEJO DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI.**

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio: 21/JUNIO/2023	**Fecha terminación:** 29/NOVIEMBRE/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES DOCIENTOSMIL PESOS M/CTE ($13.200.000).

Adición No:

Prórroga No:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**

• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 13.200.000	**$ 2.200.000**	**$ 11.000.000**	**$0**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: 1058344510 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1058344510 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 14/NOVIEMBRE/2023 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE **2023**

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 6

- Revisó cuentas de cobro y devolvió haciendo observación para respetivas correcciones del presente año por medio del correo que se asignó cuentas@concejodecali.gov.co.
- Impresión de cuentas de cobro.
- Contestó dudas e inquietudes vía WhatsApp de los contratistas.
- Revisión de consolidado de contratistas hasta la fecha NOVIEMBRE para detectar cuentas de cobro pendientes por pagar.
- Presentó las cuentas de cobro oportunamente, cumpliendo, con los requisitos exigidos por la entidad

- Migró las cuentas de cobro de los contratistas al aplicativo Drive en cada carpeta según contrato

- Envió a dirección administración las cuentas de cobro de los contratistas durante el mes de NOVIEMBRE de 2023

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Ricardo Montero G.

RICARDO MONTERO GONZALEZ
Jefe Oficina de Jurídica
Supervisor del Contrato

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, **24/NOVIEMBRE/2023**